

Требования по содержанию и оформлению статей в научно-популярный журнал «Земля и Вселенная»

29.07.2020

Уважаемые авторы!

Благодарим за интерес к сотрудничеству с журналом «Земля и Вселенная»!

«Земля и Вселенная» — научно-популярный журнал, рассчитанный (в числе прочих) на школьников старших классов. Материал должен быть изложен таким образом, чтобы его могли понять люди, заинтересованные наукой, но не обязательно являющиеся специалистами в какой-либо её области, в том числе студенты. Суть проблемы должна быть изложена ясно и просто, без широкого использования узкопрофессиональных терминов и математически сложных выражений, формул.

Далее излагаем некоторые требования к статьям и их оформлению. Правила форматирования созданы исключительно для удобства последующей работы с текстом, поэтому Ваша статья в любом случае будет форматирована таким образом. Если Вы сможете представить её уже в готовом виде, мы будем очень благодарны.

1) **Жанровые пожелания**

- 1) Журнал «Земля и Вселенная» публикует статьи работы по разделам:
 - a) проблемные и обзорные статьи в области астрономии, астрофизики, космических исследований, планетологии, космонавтики, геофизики, как результаты оригинальных экспериментов и исследований, так и обзоры актуального состояния науки;
 - b) научные сообщения;
 - c) перспективы развития науки;
 - d) материалы и документы по истории астрономии, космонавтики и геофизики;
 - e) биографии ученых;
 - f) репортажи из обсерваторий и институтов (желательно, чтобы в основе репортажа лежало интересное событие);
 - g) информация о космических программах, организациях и космодромах;
 - h) репортажи из экспедиций;
 - i) астрономическое и аэрокосмическое образование;
 - j) методические материалы для учителей астрономии;
 - k) любительская астрономия;
 - l) информация о новых монографиях и книгах;
 - m) литературные произведения, связанные с космосом в широком понимании этого слова.

- 2) Если статья прислана без предварительного согласования с редколлегией и/или членами редакции, то она проходит рецензирование. На его основании решается вопрос о её публикации. В этом случае редакция не берет на себя обязательств по срокам публикации.
- 3) Редакция не вступает в дискуссии с авторами по поводу отклоненных работ.

2) Технические требования к тексту

- 1) Допустимый объем статьи и количество иллюстраций:
 - а) для проблемных статей и статей о перспективах развития науки: до 15–20 страниц текста (40 000 знаков), 12–20 иллюстраций,
 - б) для остальных рубрик: до 12–14 страниц текста (до 23 000 знаков), 10–12 иллюстраций.
- 2) Стиль заголовка статьи не должен быть академичным, приветствуются более завлекательные и по-хорошему провокативные названия. Академическое пояснение можно дать дополнительно, после союза «или».
- 3) Статьи длиннее 4 страниц (8 000 знаков) необходимо разделить на смысловые части, снабдив подзаголовками.
- 4) Для проблемных статей обязательны портреты всех авторов.
- 5) Данные об авторе/авторах даются в следующем формате:
 - а) имя, отчество, фамилия,
 - б) ученое звание или научная степень,
 - с) место работы (в случае длинных названий просим частично сокращать аббревиатурами).
- 6) Для редакторов просим предоставить контактные адреса электронной почты и телефоны для связи. Эта информация не будет опубликована в журнале.
- 7) Основной текст статьи следует предварить вводным абзацем (абзацами). Это не аннотация, а описание начального вопроса или проблемы, которые статья описывает или решает.
- 8) Указания на расположение рисунков в тексте статьи не даются, но для редактора и и верстальщика в соответствующих местах текста следует поставить слова «Рисунок №...» и отметить цветом (также можно в соответствующем месте поместить иллюстрацию, см. п. 3).
- 9) Подписи к иллюстрациям и таблицы должны быть вынесены в конец документа.
- 10) В подписи к иллюстрациям следует обязательно указывать источник иллюстрации.
- 11) Сноски и ссылки:
 - а) ЗиВ — научно-популярный журнал, поэтому ссылки на литературу и статьи не используются. Если надо подчеркнуть роль определённого учёного/научной группы и их статьи/статей, то следует это делать в тексте, имя и фамилия транскрибируются, в скобках рядом указывается оригинальное написание: «Альберт Эйнштейн (Albert Einstein) в статье 1905 года подтвердил...»,
 - б) сноски внизу страницы допустимы, но их длина не должна быть большой,
 - с) в конце статьи можно дать список рекомендованной научно-популярной или обзорной литературы или статей для читателей, которые хотят глубже узнать тему. Не более 7 пунктов.

3) Технические требования (форматирование)

- 1) Статьи присылаются по электронной почте zevs@naukaran.com как прикрепленные файлы или ссылки на файлообменные ресурсы или ftp-серверы. Самораспаковывающиеся архивированные файлы не принимаются.
- 2) Текст статьи предоставляется одним файлом в формате, который может быть открыт и отредактирован в текстовом редакторе Word (doc или docx).
- 3) Иллюстрации и портреты авторов обязательно предоставляются отдельными файлами в форматах JPG, PNG, TIF, GIF с максимально возможным качеством. Иллюстрации также можно вставить в текст, чтобы обозначить место их расположения (см. также п. 10).
- 4) Форматирование текста:
 - a) шрифт Times New Roman,
 - b) кегль 14,
 - c) междустрочный интервал 1,5,
 - d) интервал между абзацами отсутствует,
 - e) выравнивание по левому краю,
 - f) абзацный отступ 1 см,
 - g) подзаголовки отбиваются двумя абзацными отступами.
- 5) Мелкие требования:
 - a) исключить точки в подписях к иллюстрациям,
 - b) разделитель десятичных дробей — не запятая (как по ГОСТу), а точка,
 - c) не брать аббревиатуры и латинские названия и заголовки в кавычки.

4) Порядок работы над статьей. Основные этапы работы

- 1) Научное и литературное редактирование.
- 2) Согласование с автором текста статьи после работы научного и литературного редакторов. Этот документ отправляется в вёрстку.
- 3) Проверка корректуры статьи редакторами и авторами после первичной вёрстки. Корректурa присылается в формате .pdf постранично с возможностью добавлять комментарии и отмечать цветом фрагменты текста. На этом этапе допускаются лишь небольшие или особенно важные исправления, которые вносятся непосредственно в документ или присылаются в письме с указанием страницы и места, которое надо исправить (как было --> как стало).
- 4) Внесение исправлений в первичную верстку (корректуру). Вторичная вёрстка (сверка) проверяется редакторами и корректорами. Она отправляется авторам лишь в случаях, когда требуемые исправления были значительны и могли быть внесены неверно. Также в формате .pdf с возможностью вносить исправления.
- 5) После сверки выпуск подписывается в печать, внесение изменений невозможно.
- 6) Автор получает файл сверстанной статьи после выхода бумажной версии журнала из типографии в формате .pdf (постранично).